

# L'Espece entreprise



**espace** *entreprise*



## Qu'est-ce-que l'Espace entreprise ?

L'Espace entreprise est la plateforme collaborative et sécurisée dédiée au partage de documents liés à la formation professionnelle de vos collaborateurs !

Elle est mise à disposition par l'organisme de formation auquel vous faites confiance pour l'animation de prestations de formation.



## Quels avantages ?

- \* Un endroit dédié pour centraliser, envoyer et recevoir tous les documents relatifs à vos formations
- \* Accessible à tous ceux qui participent à la gestion de la formation au sein de votre entreprise
- \* Suivi simple et rapide de vos collaborateurs en formation
- \* Inscription, signature, évaluation et paiement en ligne
- \* Notes collaboratives

# Comment se connecter ?

---



Lorsque l'organisme de formation partagera une formation pour la première fois avec vous, vous recevrez un e-mail d'invitation.

Il est possible que ce message soit traité comme indésirable par votre messagerie donc pensez à vérifier ce dossier au besoin.

Cet e-mail vous invitera à suivre un lien pour créer votre compte à l'aide de votre adresse e-mail et d'un mot de passe que vous choisirez.

Une fois cette étape réalisée, vous pourrez vous connecter à votre espace !

# Naviguer sur son Espace entreprise

L'Espace entreprise a été pensé et conçu pour que la navigation soit simple et la prise en main rapide. Voici les éléments que vous retrouverez sur votre page d'accueil :

The screenshot shows the 'Espace entreprise' dashboard. On the left is a vertical navigation menu (A) with icons for home, training, and profile, and the URL 'skills.hr'. The main content area features a greeting 'Bonjour Paula !' and two large cards (B) for 'Formations aujourd'hui' and 'Collaborateurs en formation aujourd'hui', both showing the number '1'. Below these is a 'Mes formations' section (C) with two columns: 'Ajouté récemment' and 'Consulté récemment'. The 'Ajouté récemment' column lists 'Gestion du stress au travail' (1 collaborateur, 4 sept. 2023 > 21 sept. 2023) and 'Comment fleurir son jardin ?' (2 collaborateurs, 3 avr. 2023 > 14 avr. 2023). The 'Consulté récemment' column lists 'Comment fleurir son jardin ?' (2 collaborateurs, 3 avr. 2023 > 14 avr. 2023). On the right is a 'Notifications' panel (D) with a bell icon and a trash can. It shows notifications for 'mercredi 13 septembre 2023' (Convention reçue, Nouvelle formation ajoutée) and 'lundi 11 septembre 2023' (Certificat reçu, Convocation reçue) for 'Mary Christmase' regarding 'Comment fleurir son jardin ?'. A notification for 'mardi 29 août 2023' (Convention envoyée, Autre document reçu) is also visible. At the bottom of the notifications panel, there is a highlighted item: '2 évaluations qualité à remplir'.

A – Le menu de navigation

B – Tableau de bord pour les formations en cours

C – La liste des nouvelles formations ajoutées, et la liste des dernières formations consultées

D – Les notifications qui vous informent des documents partagés par l'organisme de formation et les actions à réaliser.

# Comment configurer son profil ?

**Mon compte**

Nom  
Paula Bois **A**

Adresse email  
paulabois@aworldforus.com **A**

Conditions Générales  
Accepté le lundi 11 septembre 2023 à 15:51 **B**

Compte  
Créé le mardi 29 août 2023 à 15:32 **C**

**MODIFIER LE MOT DE PASSE**

**DÉCONNEXION**

**Mes entreprises** **D**

La Belle Boucle (SIRET : 84242873200023)

**Mes préférences** **E**

Notifications par email  
 Ajout d'une formation  Réception d'un lien de paiement

**Notifications**

mercredi 13 septembre 2023

Convention reçue  
Gestion du stress au travail  
La Belle Boucle  
16:26

Nouvelle formation ajoutée  
Gestion du stress au travail  
La Belle Boucle  
16:26

lundi 11 septembre 2023

Certificat reçu pour Mary Christmasse  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
18:21

Convocation reçue pour Mary Christmasse  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
18:21

mardi 29 août 2023

Convention envoyée  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
15:44

Autre document reçu  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
15:39

2 évaluations qualité à remplir  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
15:35

Depuis le menu latéral à gauche, cliquez sur le bonhomme pour accéder à votre profil. C'est ici que vous pourrez :

A - Mettre à jour vos coordonnées : **en cas de changement d'adresse email, prévenez l'organisme de formation pour que la modification puisse être effectuée de son côté aussi**

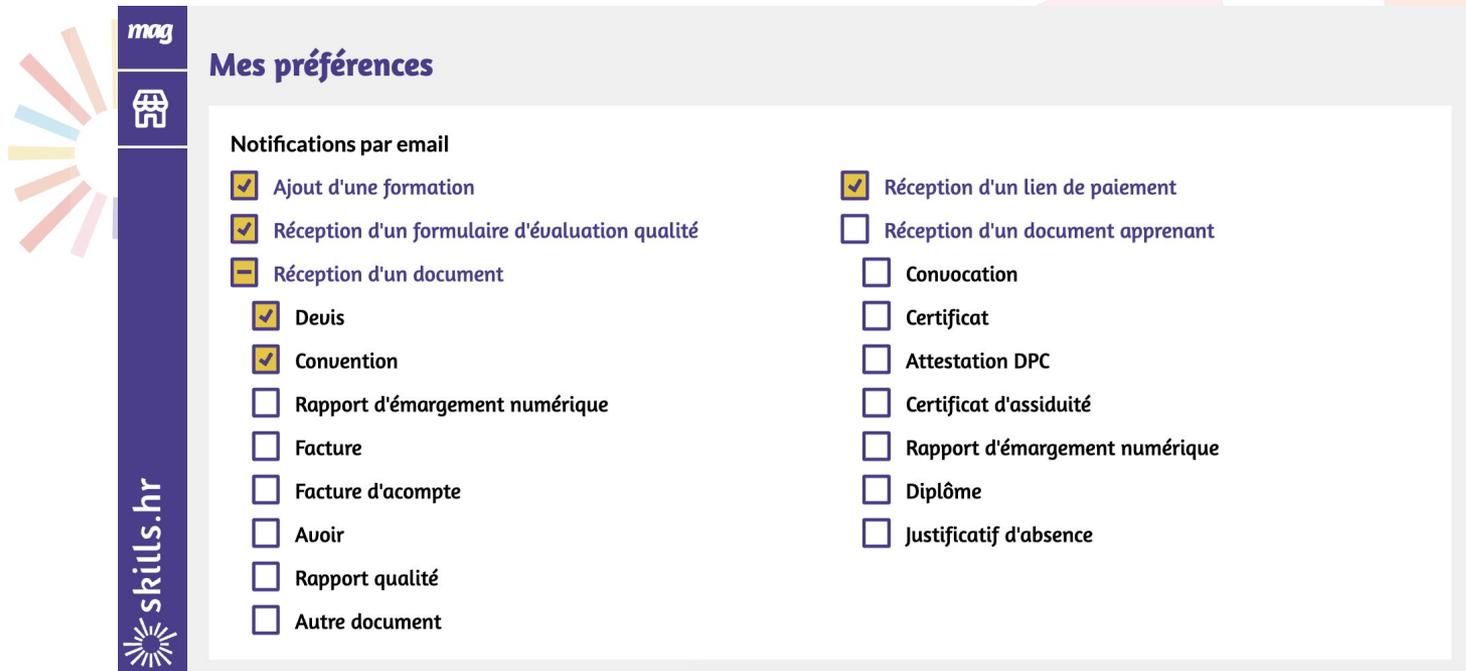
B - Consulter les CGU signées

C - Mettre à jour votre mot de passe

D - Visualiser les entreprises auxquelles vous êtes rattaché.e et disposez d'un accès

E - Paramétrer les notifications par e-mail afin d'être alerté.e directement lorsque vous recevez certains documents.

# Focus sur vos préférences



**mag**

**Mes préférences**

**Notifications par email**

- Ajout d'une formation
- Réception d'un formulaire d'évaluation qualité
- Réception d'un document
  - Devis
  - Convention
  - Rapport d'émergement numérique
  - Facture
  - Facture d'acompte
  - Avoir
  - Rapport qualité
  - Autre document
- Réception d'un lien de paiement
- Réception d'un document apprenant
  - Convocation
  - Certificat
  - Attestation DPC
  - Certificat d'assiduité
  - Rapport d'émergement numérique
  - Diplôme
  - Justificatif d'absence

**skills.hr**

Des préférences par défaut sont appliquées lors de la création de votre compte. Vous recevrez donc un email lorsque l'organisme de formation vous transmettra : une nouvelle formation, un formulaire d'évaluation, un devis, une convention de formation et un lien de paiement en ligne pour vous acquitter de la facture de la prestation. Nous vous invitons à configurer vos préférences afin d'être alerté.e selon les priorités que vous jugerez utiles en fonction de votre activité.

# Comment consulter et envoyer des documents ?

Home > Formation > Sessions de formation > Comment fleurir son jardin ?

## 3 avr. 2023 > 14 avr. 2023

### Comment fleurir son jardin ?

La Belle Boucle

Infos Documents Apprenants Qualité

Devis (0) Convention (2) Facture (0) Autre (1)

#### Convention

Reçu

Convention Indépendant  
mardi 29 août 2023 à 15:33  
Ouvrir le document

Envoyé

Convention signée.pdf  
mardi 29 août 2023 à 15:44  
Ouvrir le document

#### Notifications

mercredi 13 septembre 2023

Convention reçue  
Gestion du stress au travail  
La Belle Boucle  
16:26

Nouvelle formation ajoutée  
Gestion du stress au travail  
La Belle Boucle  
16:26

lundi 11 septembre 2023

Certificat reçu pour Mary Christmasse  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
18:21

Convocation reçue pour Mary Christmasse  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
18:21

mardi 29 août 2023

Convention envoyée  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
15:44

Autre document reçu  
Comment fleurir son jardin ?  
La Belle Boucle  
15:39

**A**

**B**

**C**

ENVOYER UNE CONVENTION À L'ORGANISME

PARCOURIR MES FICHIERS

- A - 4 catégories pour classer les documents transmis par l'organisme de formation
- B - Des notifications avec accès direct aux documents pour ne rien manquer
- C - Une zone d'envoi pour partager, vous aussi, des documents à l'organisme de formation



# Comment consulter les documents de mes collaborateurs ?



Formation > Sessions de formation > Comment fleurir son jardin ?

## 3 avr. 2023 > 14 avr. 2023

### Comment fleurir son jardin ?

La Belle Boucle

Infos Documents **Apprenants** Qualité<sup>2</sup>

Apparaissent ici uniquement les apprenants validés par l'Organisme de Formation - les apprenants en attente de validation ne sont pas listés.

#### Apprenants (2)

**INSCRIRE MES COLLABORATEURS**

**Mary Christmasse**

Jeanne Héserge

#### Présences

- jeudi 13 avril 2023 à 13:30  
Voir l'évènement
- jeudi 13 avril 2023 à 09:00  
Voir l'évènement

#### Documents

- Certificat de réalisation (Certificat)**  
lundi 11 septembre 2023 à 18:21  
Ouvrir le document
- Convocation présentiel (Convocation)**  
lundi 11 septembre 2023 à 18:21  
Ouvrir le document

Au sein des formations, à partir de l'onglet Apprenants, vous pouvez accéder, pour chaque collaborateur inscrit, aux présences, à la convocation et au certificat de réalisation.



# Les autres actions à réaliser

---

Directement depuis votre Espace entreprise, vous allez également pouvoir :

- inscrire vos collaborateurs en formation,
- signer vos devis et vos conventions,
- régler une facture,
- évaluer la formation de vos collaborateurs
- travailler avec vos collègues grâce aux notes.

Pour découvrir toutes ces possibilités et voir de plus près comment fonctionne l'Espace entreprise, consultez sans plus attendre notre tutoriel vidéo. 🙌🙌🙌



<https://aworldforus.wistia.com/medias/kOf20vwsp8>

# Foire aux questions

---

## Que se passe-t-il si un nouveau collaborateur rejoint l'équipe ?

Signalez-le à l'organisme de formation qui intégrera le nouveau contact à votre entreprise. Le nouveau collaborateur aura alors le même visuel que vous, et notamment l'ancienneté des dossiers, ce qui est très pratique en cas de remplacement au sein de votre équipe !

## Que se passe-t-il si je quitte l'entreprise ?

Prévenez l'organisme de formation pour qu'il fasse le nécessaire.

## Est-ce que les apprenants ont accès à l'Espace entreprise ?

L'Espace entreprise est uniquement accessible aux personnes qui gèrent la formation de collaborateurs (manager, responsable formation, directeur, commanditaire RH, etc.). Les apprenants n'ont pas accès à l'Espace entreprise (sauf si vous êtes responsable formation et apprenant dans le même organisme de formation). 😊

## Comment sont gérées mes données ?

La plateforme de l'Espace entreprise sécurise les échanges de données entre organismes de formation et entreprises. Les données échangées ne sont pas publiques mais accessibles uniquement via email et mot de passe pour les contacts spécifiques d'une entreprise, identifiés pour la réalisation de l'action de formation.

Tous les échanges de données entre le navigateur web et l'Espace entreprise sont chiffrés et les bases de données sont protégées en continu par sauvegarde physique sur nos serveurs.

Les données chargées sur l'Espace entreprise ne sont soumises à aucun traitement de données autre que leur utilisation dans le cadre de l'utilisation de la plateforme. Elles sont et restent la propriété de l'entreprise qui utilise le service.

Les CGU sont signées lors de la création de votre compte d'accès et restent consultables à partir de la rubrique « Mon compte ».